



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo,147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Prot. n. 13610 – VII/6
Torino, 02 novembre 2018

AVVISO INTERNO SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-186

CUP: H17I17000890007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. 3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto

VISTA la candidatura n. 993882, inoltrata in data 12/06/2017;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/23110 del 12 luglio 2018 dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione PIEMONTE;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/23582 del 23/07/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-186; importo complessivo autorizzato: € 27.100,00);

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.I. 44/2001, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato;

VISTO il Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d'opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON/POR, progetti di formazione del personale;

VISTO il Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto si rende necessario procedere alla individuazione delle figure che abbiano competenze professionali nelle attività previste nel progetto

VISTA la propria determina, prot.n. 13609 del 02/11/2018, di avvio della procedura di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto di cui all'oggetto;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo,147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta a individuare le seguenti figure professionali:

- n. 3 esperti (1 per ogni modulo)
- n. 3 tutor (1 per ogni modulo)
- n. 1 referente di progetto
- n. 1 referente per la valutazione

per la realizzazione del progetto PON FSE 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-186 dal titolo 'Cittadinanza globale': bambini oggi... cittadini del mondo domani articolato nei tre moduli di seguito indicati

Titolo modulo	Ambito di intervento	Durata
Educazione alimentare, cibo e territorio	Educazione alimentare, cibo e territorio	30 ore
Muoviamoci!	Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	60 ore
Uno Sport per tutti	Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	60 ore



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo,147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Art. 1 – Descrizione, finalità dei singoli moduli e relativi profili di esperti e tutor

EDUCAZIONE ALIMENTARE, CIBO E TERRITORIO

Destinatari: 25 alunni della scuola primaria

Periodo di svolgimento del modulo: novembre 2018 – giugno 2019 il giovedì pomeriggio dalle 16.30

Sede di svolgimento delle attività: scuola primaria "Capponi"

Distribuzione ore per modalità didattica: lezioni aggiuntive a piccoli gruppi e laboratori con produzione di lavori di gruppo

Descrizione del modulo: per formare nell'alunno una mente consapevole delle interazioni tra uomo e ambiente e che ciò passa anche da una corretta alimentazione, il progetto tende a:

- Far conoscere e interagire con l'ambiente circostante;
- Imparare ad osservare le modifiche fatte dall'uomo sull'ambiente e riflettere sugli effetti negativi e/o positivi;
- Sensibilizzare gli alunni e le famiglie sulla necessità della raccolta differenziata ed attuarla;
- Cercare di ridurre i propri rifiuti;
- Sensibilizzare gli alunni e le famiglie sulla necessità di ridurre gli sprechi delle risorse (es. acqua) e il più possibile l'inquinamento delle stesse;
- Riutilizzare e riciclare tutto ciò che lo permette.

Requisiti dell'esperto: docente di scuola primaria nelle materie inerenti al modulo e/o con documentate esperienze e competenze nelle attività previste nel modulo

Requisiti del tutor: docente di scuola primaria nelle materie inerenti al modulo e/o con documentate esperienze e competenze nelle attività previste nel modulo

MUOVIAMOCI!

Destinatari: 30 alunni della scuola primaria

Periodo di svolgimento delle attività: novembre 2018 – giugno 2019

Sede di svolgimento delle attività: palestra della scuola primaria "Capponi" il lunedì pomeriggio dalle ore 16.30

Distribuzione ore per modalità didattica: lezioni aggiuntive a piccoli gruppi

Descrizione delle attività: il progetto mira a promuovere corretti stili di vita la crescita del benessere individuale, il potenziamento delle capacità relazionali per gli alunni della scuola primaria.

L'attività motoria sarà incentrata sull'**atletica leggera**.

Requisiti dell'esperto: docente di scuola primaria con documentate competenze ed esperienze di insegnamento di educazione motoria inerenti i contenuti del modulo. In assenza di candidature di docenti di scuola primaria, docente con laurea in scienze motorie o diploma ISEF, con esperienza di insegnamento nella scuola del primo ciclo di istruzione e con documentate competenze ed esperienze di insegnamento di educazione motoria inerenti i contenuti del modulo.

Requisiti del tutor: docente di scuola primaria con documentate esperienze e competenze nelle attività previste nel modulo



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo,147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

UNO SPORT PER TUTTI

Destinatari: 30 alunni della scuola primaria

Periodo di svolgimento delle attività: novembre 2018 – giugno 2019

Sede di svolgimento delle attività: palestra della scuola primaria "Parri" il martedì pomeriggio dalle ore 16.30

Distribuzione ore per modalità didattica: lezioni addizionali a piccoli gruppi

Descrizione delle attività: il progetto mira a promuovere corretti stili di vita la crescita del benessere individuale, il potenziamento delle capacità relazionali per gli alunni della primaria.

L'attività motoria sarà incentrata sul gioco-sport del **basket**

Requisiti dell'esperto: docente di scuola primaria con documentate competenze ed esperienze di insegnamento di educazione motoria inerenti i contenuti del modulo. In assenza di candidature di docenti di scuola primaria, docente con laurea in scienze motorie o diploma ISEF, con esperienza di insegnamento nella scuola del primo ciclo di istruzione e con documentate competenze ed esperienze di insegnamento di educazione motoria inerenti i contenuti del modulo.

Requisiti del tutor: docente di scuola primaria con documentate esperienze e competenze nelle attività previste nel modulo

Art. 2 – Compiti dell'esperto

L'esperto, in riferimento al modulo assegnato, dovrà:

- definire il calendario delle lezioni, in collaborazione con il *tutor* e il *referente di progetto*;
- curare la progettazione esecutiva (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), in collaborazione con il *tutor*;
- gestire le singole lezioni e l'intero modulo in coerenza con gli obiettivi e le finalità del progetto finanziato;
- utilizzare strategie didattiche innovative e motivanti, che favoriscano l'inclusione e lo sviluppo dell'autostima;
- organizzare, con il supporto del *tutor*, eventuali attività da effettuare all'esterno dell'Istituto;
- rimodulare, in caso di non conformità, la progettazione dell'intero percorso o di singoli segmenti;
- produrre eventuali dispense didattiche;
- rilevare, con le modalità ritenute più funzionali e coerenti con le indicazioni dell'Autorità di Gestione, i livelli iniziali dei corsisti e le competenze in uscita;
- redigere un elenco di materiale didattico e/o di facile consumo necessario alla realizzazione del modulo;
- interfacciarsi e collaborare attivamente con il referente di progetto;
- partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- aggiornare, ad ogni lezione, le sezioni della piattaforma di propria competenza;
- partecipare attivamente agli interventi valutativi previsti per la rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti, fornendo al referente per la valutazione i dati e la documentazione richiesti dall'Autorità di Gestione;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo,147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Art. 3 – Compiti del tutor

Il *tutor* ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento dei corsisti. In particolare, dovrà:

- collaborare con l'*esperto* e con il *referente di progetto* alla definizione del calendario del modulo di riferimento;
- coadiuvare l'*esperto* nella progettazione esecutiva dei singoli moduli (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), relazionandosi con i *partner* coinvolti;
- essere presente alle singole lezioni per coadiuvare il docente *esperto* nelle diverse attività e nella gestione del gruppo;
- organizzare, con il supporto dei *partner*, le attività da effettuare all'esterno dell'Istituto;
- garantire lo scambio di informazioni tra l'*esperto* e i *docenti di classe*, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare, in termini di apprendimento e di comportamento;
- partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- monitorare la frequenza dei corsisti ed avvisare tempestivamente il Dirigente in caso di anomalie;
- fornire il supporto organizzativo all'*esperto*, interfacciandosi anche con la segreteria e il DSGA, per la predisposizione del materiale, degli ambienti, del servizio dei collaboratori scolastici, ecc.;
- curare la comunicazione con i genitori dei corsisti e verificare che ci si attenga alle disposizioni relative alla frequenza e alle modalità di accompagnamento/prelievo dei minori;
- compilare tutte le sezioni dell'anagrafica studenti in piattaforma ed effettuare l'upload, per ogni corsista, del modulo di consenso al trattamento dei dati firmato dai genitori, come previsto dalla nota MIUR prot.n. 35916 del 21/09/2017;
- aggiornare, ad ogni lezione, le sezioni della piattaforma dedicate alla rilevazione delle presenze e allo svolgimento delle attività;
- raccogliere il materiale didattico prodotto;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo, 147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Art. 4 – Compiti del referente di progetto

Il *referente di progetto*, in riferimento all'intero progetto costituito dai moduli di cui sopra, dovrà:

- coadiuvare il *Dirigente scolastico* nel coordinamento del progetto e delle diverse figure professionali coinvolte;
- partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- occuparsi del coordinamento esecutivo del progetto, interfacciandosi con *tutte le figure professionali coinvolte e con i partner di progetto*;
- predisporre il cronoprogramma dell'intero progetto, partendo dai calendari dei singoli moduli;
- raccogliere le progettazioni esecutive dei singoli moduli;
- raccogliere dai *docenti dei Consigli di Classe*, gli elenchi degli alunni selezionati e consegnare alle famiglie, per il tramite dei corsisti, la richiesta di autorizzazione a frequentare i corsi e il modulo di consenso al trattamento dei dati;
- monitorare la corretta gestione della piattaforma, verificando che i dati inseriti dalle varie figure siano coerenti e completi;
- supportare le *figure professionali coinvolte* nella gestione della piattaforma; comunicare tempestivamente al *Dirigente scolastico* eventuali anomalie nella realizzazione delle attività;
- curare la pubblicizzazione del progetto e la socializzazione dei risultati, con materiale pubblicitario (brochure, locandine, ecc.) e manifestazioni/eventi;
- collaborare attivamente con il *referente per la valutazione* nei compiti a lui assegnati;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto.

Art. 5 – Compiti del referente per la valutazione

Il *referente per la valutazione* avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti il progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma. In particolare, dovrà:

- collaborare attivamente con il referente di progetto, per tutta la durata del progetto;
- partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- garantire la partecipazione dell'Istituto agli interventi valutativi previsti, avviando e coordinando le procedure richieste;
- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- realizzare un monitoraggio conoscitivo, che è insieme formativo e diagnostico, al fine di rendere ciascun percorso maggiormente inclusivo e rispettoso delle peculiarità di ogni partecipante;
- coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio, la circolazione dei risultati, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo,147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

- sostenere lo sviluppo delle competenze valutative necessarie allo svolgimento delle attività valutative previste e sulla base delle diverse esigenze didattiche
- predisporre strumenti utili a monitorare gli interventi messi in atto dalla scuola, in termini di miglioramento delle competenze dei corsisti e raggiungimento degli obiettivi prefissati, e il livello di gradimento/soddisfazione di utenti ed operatori;
- fornire degli strumenti adeguati di team building, atti a favorire il processo di costruzione di un gruppo di lavoro e monitorare l'evoluzione e le strategie utilizzate;
- cooperare con il DSGA, raccogliendo e fornendo i dati e la documentazione necessari a garantire una rendicontazione puntuale, trasparente e responsabile dell'intero progetto;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto.

Art. 6 – Requisiti di accesso

Tutte le figure professionali da selezionare con il presente avviso, dovranno:

- essere docenti in servizio, a qualsiasi titolo, presso quest'Istituto;
- essere in possesso del titolo di studio e/o delle esperienze/competenze/requisiti richiesti dal modulo specifico (figura di esperto e figura di tutor)
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza della piattaforma GPU 2014-2020;
- possedere buone capacità relazionali e attitudine al lavoro di gruppo.

Al *referente di progetto* si richiede una buona attitudine al coordinamento, esperienza progettuale, conoscenza approfondita della progettazione PON, esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON

Al *referente per la valutazione* si richiedono competenze ed esperienza nel campo della valutazione e dell'inclusione; competenze psicologiche, sociologiche e pedagogiche.

Art. 7 – Criteri di selezione

Si rimanda alla tabella di valutazione/autovalutazione allegata al presente avviso.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “PARRI – VIAN”

Strada Lanzo,147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Art. 8 – Presentazione della candidatura

L'istanza, debitamente firmata in originale e completa di tabella di valutazione/autovalutazione e del Curriculum Vitae in formato europeo da cui risultino competenze ed esperienze pregresse relative all'incarico al quale si aspira, dovrà essere consegnata *brevi manu* in busta chiusa o inviata con raccomandata o posta certificata all'indirizzo PEC toic8br003@pec.istruzione.it e acquisita al protocollo **entro e non oltre le ore 12.00 del 12/11/2018**.

Sulla busta, o nell'oggetto della mail, dovranno essere indicati:

- nome e cognome del docente;
- la dicitura *PON Competenze di cittadinanza globale - candidatura esperto modulo _____ / candidatura tutor modulo _____ / candidatura referente di progetto/ candidatura referente per la valutazione.*

Non saranno prese in considerazione le candidature che dovessero pervenire oltre i termini previsti o pervenute precedentemente alla data del presente avviso. I candidati dovranno utilizzare, pena l'esclusione, oltre al Curriculum Vitae in formato europeo, la modulistica allegata, debitamente compilata e firmata.

In caso di invio a mezzo PEC, si raccomanda l'utilizzo di file in formato PDF.

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Dovrà essere prodotta un'istanza, completa di allegati, per la candidatura ad ogni singola figura professionale di interesse. Il Dirigente Scolastico, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del Curriculum Vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Art. 9 – Selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, sarà effettuata da apposita Commissione e avverrà tramite valutazione comparativa dei Curricula in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base degli elementi di valutazione indicati nella tabella di valutazione/autovalutazione allegata.

Nel curriculum, per ogni esperienza professionale o titolo dichiarato, dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto dell'avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

Al termine della valutazione delle candidature, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito ufficiale di quest'Istituto; la graduatoria provvisoria diventa definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura presentata, purché corrispondente alle richieste inserite nel presente bando.

Nel caso in cui due o più candidati occupino la stessa posizione in una graduatoria relativa al medesimo incarico, verrà data precedenza al più giovane di età.

L'approvazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, di sola competenza dell'Istituzione scolastica.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo, 147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Art. 10 – Compensi

Tipo incarico	N. Ore	Compenso orario
Esperto	30 ore per modulo assegnato	compenso orario di € 70.00, omnicomprensivo di tutti gli oneri
Tutor	30 ore per modulo assegnato	compenso orario di € 30.00, omnicomprensivo di tutti gli oneri
Referente di progetto	120 ore	€ 23.22, omnicomprensivo di tutti gli oneri (cfr. Tabella 5 del CCNL 2006-2009)
Referente per la valutazione	80 ore	€ 23.22, omnicomprensivo di tutti gli oneri (cfr. Tabella 5 del CCNL 2006-2009)

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. L'eventuale diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo ai costi dell'area gestionale in cui rientrano, tra l'altro, i compensi del *referente di progetto* e del *referente per la valutazione*.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione Scolastica dei finanziamenti previsti.

Art. 11 – Incarico

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di lettera di incarico per il personale appartenente all'Amministrazione o contratto di prestazione d'opera, per personale esterno (*fase successiva al presente avviso*).

La durata dell'incarico è stabilita in ore.

Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 12 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la relativa graduatoria.

Art. 13 – Revoca dell'incarico

In caso di assenza ripetuta, di incompetenza o di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento.

Art. 14 – Diffusione dell'avviso e delle relative graduatorie

Il presente avviso e le relative graduatorie (provvisorie e definitive) vengono resi pubblici mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto, all'albo on line, ed inoltre a mezzo mail ai singoli docenti.

Art. 15 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 e dal D.Lgs.50/2016 il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Marialuisa Linda Gobetto



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo, 147/11 – 10148 Torino – Tel. 01101166888 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Art. 16 – Trattamento dati

I dati forniti dagli aspiranti, per le finalità connesse al reclutamento e all'espletamento dei corsi, saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016

Art. 17 – Accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, 241 e dall'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996 n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 18 – Rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Per la presentazione della/e candidatura/e, si allegano:

- *Modello istanza di partecipazione*
- *Tabella di valutazione/autovalutazione titoli*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marialuisa Linda Gobetto